



FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

PROGRAMA DE ESTUDIO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD DE APRENDIZAJE:	INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LOS COSTOS		
Clave:	7526		
Ubicación	Administración de Costos (Quinto Semestre)		
Horas y créditos:	Teóricas: 48	Prácticas: 32	Estudio Independiente: 16
	Total de horas: 96		Créditos: 6
Competencia (s) del perfil de egreso a las que aporta:	E.6.Selecciona el sistema de costos apropiado para la planeación de los costos, su control y toma de decisiones en las empresas de transformación o de servicios que permiten mediante el análisis de indicadores de desempeño maximizar las utilidades del ente económico.		
Componentes de la competencia que se desarrollan en la Unidad de Aprendizaje:	E.6.1. Esquematiza las características que diferencian a un ente comercial de un ente industrial y de servicios, analizando la importancia y objetivos de la contabilidad de costos para construir información que permita la toma de decisiones conforme a la normatividad contable vigente.		
Unidades de aprendizaje relacionadas:	Contabilidad Básica, Introducción a la Administración, Contabilidad Financiera y Contabilidad Intermedia.		
Responsables de elaborar el programa:	Academia de Costos y Finanzas		Fecha: 14/agosto/2018
Responsables de actualizar el programa:	Dra. Rosa Irene Figueroa Trujillo MC. Francisco Ávila Valdez MC. Marlén Ávila Mercado LAE Diana Tamayo Serrano		Fecha: 19/ agosto/2022
2. PROPÓSITO			
Capacidad de aplicar una contabilidad de costos implementando el uso de un sistema que separe las operaciones industriales y comerciales que permitan manejar los elementos costo.			



3. SABERES

Teóricos:	• Comprende la diferencia de la empresa comercial e industrial, sus características y desarrolla la capacidad para la aplicación de la contabilidad de costos. • Desarrolla la capacidad para clasificar las industrias de acuerdo a sus actividades utilizando sus operaciones productivas. • Conoce los conceptos básicos de los costos. • Desarrolla la capacidad de clasificar los elementos del costo basado en su mecánica contable. • Desarrolla la capacidad para clasificar las industrias de acuerdo a sus actividades utilizando sus operaciones productivas. • Desarrolla la capacidad de costear las empresas industriales bajo el enfoque contable. • Desarrolla la capacidad de contabilizar los elementos del costo para su control. • Desarrolla la capacidad de aplicar los procedimientos de costos. • Utiliza los costos por órdenes de producción y por clases.
Prácticos:	• Aplica los conceptos básicos de los costos y sus elementos en la solución de prácticas contables. • Desarrolla casos de estudio sobre los elementos del costo. • Desarrolla casos de estudio sobre los costos por órdenes.
Actitudinales:	• Se integra en equipos de trabajo con respeto y responsabilidad para el desarrollo de las actividades que se proponen. • Participa de una manera proactiva en la solución de casos prácticos. • Analiza los resultados obtenidos para la toma de decisiones. • Asume una postura analítica y crítica en la realización de actividades prácticas del curso. • Busca y comparte ejemplos prácticos sobre los contenidos del programa. • El alumno acepta la relevancia que tiene la asignatura para su vida profesional. • Se integra en equipos de trabajo para dar solución a casos prácticos enfocados al ámbito laboral. • Participa en la generación de nuevos casos de estudio para su desarrollo. • Juzga, comparte, valora y decide que su formación profesional tiene aplicación global. • Toma conciencia y asume la importancia de ser un profesionista socialmente responsable.

4. CONTENIDOS

UNIDAD I. GENERALIDADES

1. Concepto de contabilidad de costos y diferencia con la Contabilidad General
2. Diferenciar entre comerciante y un industrial.
3. Elementos del costo.
4. Ciclo económico y los costos
5. Objetivos de la contabilidad de costos.
6. El volumen físico de la producción de costos.

UNIDAD II. LA NIF C-4 Y LA CLASIFICACION DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO

1. Por objeto del costo:
 - 1.1. Materia Prima directa.
 - 1.2. Mano de obra directa.
 - 1.3. Cargos Indirectos.
 - 1.3.1. Materia Prima Indirecta.



- 1.3.2. Mano de obra indirecta.
- 1.3.3. Cargos Indirectos generales de fabricación
- 2. Por su identificación con una actividad segmento de la empresa o producto terminado.
- 2.1. Costos directos.
- 2.2. Costos indirectos
- 3. Necesidad de determinación de los costos NIF C-4
- 4. Fundamento en la determinación de los costos. Artículo 25-II, 39 y 41 de LISR.

UNIDAD III. GENERALIDADES SOBRE LOS SISTEMAS DE COSTOS DE ACUERDO A LA NIF C-4

- 1. Conceptos de técnicas y métodos para la valuación de las operaciones productivas.
- 2. Clasificación de las industrias por las operaciones productivas.
- 3. procedimientos para el control de las operaciones productivas.
- 3.1. Procedimiento de costos por órdenes.
- 3.1.1 Históricos o reales
- 3.1.2 Predeterminados
- 4. Fórmulas de asignación del costo su repercusión fiscal y financiera.
- 5. Método de costos completos.

UNIDAD IV. CONTABILIDAD DE COSTOS INDUSTRIALES

- 1. Elementos del costo de producción.
- 2. Catálogo de cuentas, concepto y generalidades
- 2.1. Cuentas de control del costo, su incorporación.
- 2.2. Otras cuentas para el control de la producción terminada, producción en proceso y materia prima.
- 2.3 Contpaqi Contabilidad y el Catalogo de cuentas (creación y diseño de catalogo de cuentas)**
- 3. Principales Estados Financieros.
- 3.1. Estado de situación financiera.
- 3.2. Estado de resultados.
- 3.3. Estado de costos de producción y de lo vendido
- 3.4. Ejercicios prácticos.

UNIDAD V. CONTROL Y CONTABILIZACION DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO

- 1 Materiales
- 1.1. Clasificación
- 1.2. Departamento que intervienen en el manejo de los elementos del costo
- 1.3. Formas de control y gráficas de operación.
- 1.4. Contabilización de los movimientos de materiales.
- 1.5. Valuación de entradas y salidas y existencia de los materiales
- 1.6. Costo de materiales importados
- 2. Sueldos y salarios (mano de obra)
- 2.1. Clasificación
- 2.2. Departamentos que intervienen en el control y manejo de los sueldos y salarios.
- 2.3. Formas de control y gráficas de operación.
- 2.4. Mecanismo para la contabilización de sueldos y salarios.
- 3. Cargos Indirectos.
- 3.1. Clasificación de los Cargos Indirectos.
- 3.1.1. Por su contenido.
- 3.1.2. Por su recurrencia.
- 3.1.3. Por la técnica de valuación.
- 3.1.4. Por agrupación de acuerdo a la división de fabrica
- 3.2. Departamentos productivos.
- 3.3. Departamentos de servicios.
- 3.4. Direccionamiento primario.



- 3.5. Direccionamiento secundario.
- 3.6. Direccionamiento final.
- 3.7. Predeterminación y aplicación de los gastos indirectos
4. Ejercicios prácticos

UNIDAD VI. PROCEDIMIENTO DE COSTOS POR ORDENES DE PRODUCCIÓN Y POR CLASES

1. Generalidades.
2. Tipo de industrias donde se aplican
3. Mecánica contable, asientos de diario y mayor.
4. Informes y estados
5. Ejercicios prácticos

5. ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS

Actividades del docente: Presentación del programa de estudios, planeación, y presentación de los contenidos de cada una de las unidades del curso, organización de equipos de trabajo, planteamiento y análisis de casos prácticos, uso de bases de datos especializadas, elaboración de exámenes, aplicación de evaluación.

Actividades del estudiante: Lecturas en clase, investigación bibliográfica, Trabajo en equipo, análisis de casos prácticos, solución de casos planteados y analizados en clase apoyados por el profesor, exposición de los resultados, autoevaluación.

6. EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

6.1. Evidencias	6.2. Criterios de desempeño	6.3. Calificación y acreditación
Exámenes escritos, trabajos de investigación, estudio de casos prácticos, y trabajo final integrador.	Casos de estudios sobre sistemas de costeo, y otras aplicaciones de la contabilidad de costos. Portafolio de costos basados en una investigación de campo. Prácticas y ejercicios. Exposiciones de proyectos de costos de producción y de servicios.	Asistencia 5% Participación en clases 5% Tareas 10% Exposiciones 20% Exámenes escritos 30% Trabajo parcial 10% Trabajo final. (Integrador) 20%

6.4. Medios de control de calidad.

Lista de asistencia, tolerancia de entrada al salón de clases de aptitud y actitud del estudiante.

7. FUENTES DE INFORMACIÓN



Básica:

1. García Colín, J. (2007). Contabilidad de Costos, Ed. McGraw-Hil, México
2. Reyes, E. (2005). Contabilidad de costos/Cost Accounting (Vol. 2). Editorial Limusa.
3. Del Río Gonzáles, C. (2009). Costos I, Ed. ECAFSA.

Complementaria

1. Instituto Mexicano de Contadores Públicos y Consejo Mexicano de Normas de Información financiera A.C. (2021) Normas de Información Financiera. México.
2. Reveles-López, R. (2017). Análisis de los elementos del costo. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. México.
3. Cárdenas y Nápoles, R. (2011). Costos II, La gestión Gerencial. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. México.
4. Cárdenas y Nápoles, R. (2012). Costos I. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. México, Ed. Uthea de México
5. Rojas-Cataño, M. (2012). Contabilidad de Costos en Industrias de transformación, manual teórico-práctico. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. México.
6. Backer, M. y Jacobsen, L. (2002). Contabilidad de Costos un Enfoque Administrativo y de Gerencia, Ed. McGraw-Hill, México
7. Ley del Impuesto Sobre la Renta 2022.

8. PERFIL DEL PROFESOR:

Contar con estudios de Licenciatura, preferentemente estudios de posgrado en el área de Finanzas o afines; ser titulado, contar con cédula profesional, de preferencia con experiencia en el área de costos, que tenga facilidad de palabra, dominio básico de computación, buena presencia.