

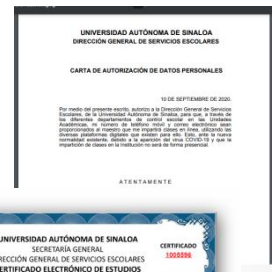


Universidad Autónoma de Sinaloa

Dirección General de Servicios Escolares



Documentación Digital para Nuevo Ingreso.



Propósito:

Debido a la contingencia sanitaria, la Universidad ha puesto en marcha la actualización de procesos que eviten poner en riesgo a nuestra comunidad universitaria, es por ello que se pone su disposición el procedimiento para la entrega de documentación en formato digital para Nuevo Ingreso del presente ciclo escolar.

Culiacán Rosales, Sin. Septiembre 2020.

Entrega de documentación digital para Nuevo Ingreso:

Para poder cumplir con el proceso de inscripción es necesario contar con la siguiente información en el orden que se señala a continuación:

1. Certificados de estudios en original.
 - a. Certificado de Secundaria para el caso de Inscripción a Bachillerato.
 - b. Certificado de Bachillerato para el caso de Inscripción a Licenciatura.
 - i. Si el certificado es emitido por la UAS solo se requiere copia del original, ya sea electrónico o Impreso.
 - ii. Los certificados de estudios de Instituciones NO UAS deberán ser legalizados por la Entidad Federativa de donde proviene. (Pago por dictamen de validación de estudios)
 - iii. Tratándose de alumnos que estudiaron en el extranjero o Instituciones Nacionales que no perteneces al Sistema Educativo Nacional deberán anexar dictamen de revalidación emitido por la Secretaría de Educación Pública.
2. Acta de Nacimiento original, reciente (que contenga CURP) y en buen estado.
3. Carta Protesta
4. Carta de Consentimiento.
5. Carta de asignación o localización de Número de Seguridad Social (Número de afiliación) del IMSS.
6. Carta de autorización de datos personales.

Los documentos antes mencionados deberán ser entregados en formato PDF en el orden descrito, y subirlos a la plataforma para validarlos y proceder a su inscripción formal.

Para crear el archivo en formato PDF a partir de fotografías en formato JPG se recomienda la utilización de la herramienta disponible en <http://ilovepdf.com/es> o mediante su aplicación para dispositivos iOS y Android.

Esta aplicación permite crear archivos PDF de una manera muy sencilla a partir de fotografías tomadas desde un dispositivo móvil, archivos descargados en su computadora o archivos pdf.

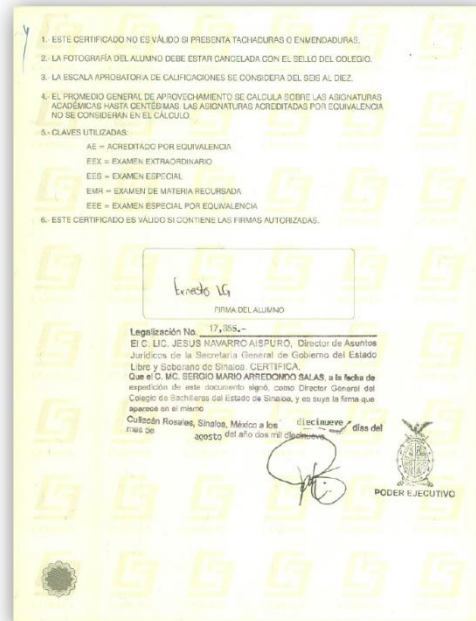
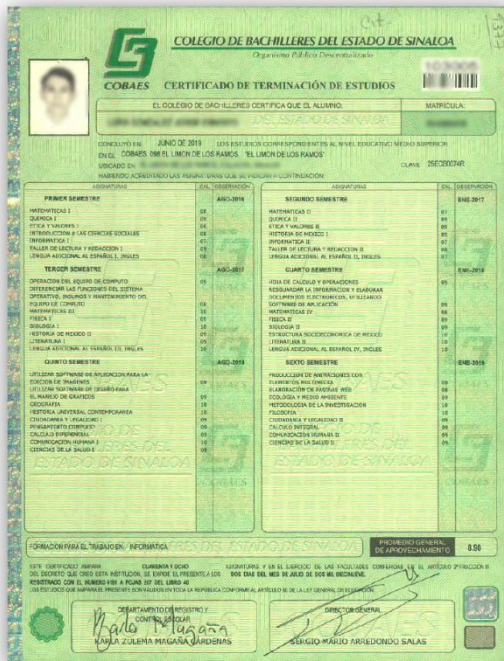
Revise la guía de expediente la cual estará disponible es su portal de admisión.

b) Certificados de Bachillerato para el caso de ingreso a Nivel Licenciatura.

- Si el certificado es emitido por la UAS solo se requiere copia del original, ya sea electrónico o Impreso.



- En el caso de tratarse de un certificado emitido por otra institución a la Universidad Autónoma de Sinaloa, es decir NO UAS, deberá incluir fotografía de ambos lados del certificado debidamente legalizado así como CARTA DE AUTENTICIDAD



- Los certificados de estudios o Instituciones NO UAS deberán ser legalizados por la Entidad Federativa de donde proviene, Y PROCEDER AL PAGO POR DICTAMEN DE VALIDACIÓN DE ESTUDIOS.
- Tratándose de alumnos que estudiaron en el extranjero o Instituciones Nacionales que no pertenecen al Sistema Educativo Nacional deberán anexar dictamen de revalidación emitido por la Secretaría de Educación Pública.

Documento No. 2. Acta de Nacimiento reciente (contiene CURP) y en buen estado (no doblada o maltratada).

FOLIO
A25 3243097

EN NOMBRE DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SINALOA Y COMO DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE SINALOA, CERTIFICO Y HAGO CONSTAR QUE EN LOS ARCHIVOS QUE OBRAN EN ESTA DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL, SE ENCUENTRA ASENTADA UN ACTA DE NACIMIENTO EN LA CUAL SE CONTIENEN ENTRE OTROS, LOS SIGUIENTES DATOS:

ACTA DE NACIMIENTO

OFICIALIA 008	LIBRO	ACTA 00422	LOCALIDAD CULIACAN	FECHA DE REGISTRO 23 / JUNIO / 2004
MUNICIPIO CULIACAN	ENTIDAD SINALOA			

DATOS DEL REGISTRADO

CRIP: _____ CURP: _____

NOMBRE: _____

FECHA DE NACIMIENTO: 12 DE JUNIO DE 2004 SEXO: FEMENINO

LUGAR DE NACIMIENTO: CULIACAN CULIACAN
SINALOA MEXICO

REGISTRADO: VIVO COMPARECIO: MADRE

DATOS DE LOS PADRES

PADRE: _____ LOPEZ

NACIONALIDAD: MEXICANA EDAD: ... AÑOS

MADRE: _____ ARCE

NACIONALIDAD: MEXICANA EDAD: 23 AÑOS

PERSONA DISTINTA DE LOS PADRES QUE PRESENTA AL REGISTRADO

NOMBRE: _____ PARENTESCO: _____

NACIONALIDAD: _____ EDAD: ... AÑOS

SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACION, EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 1110 Y 1111 DEL CODIGO FAMILIAR VIGENTE EN EL ESTADO, EN CULIACAN, SINALOA A LOS 12 DIAS DEL MES DE AGOSTO DE 2019. DOY FE.


DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE SINALOA

LIC. IRMA LETICIA TIRADO SANJOVAL
NOMBRE Y FIRMA

Folio Digital: 2260-0611-11697

Subsección: 218-000-1-023800259-20320167

Documento No. 3. Carta consentimiento disponible en su portal de admisión.

 **UAS**
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA

COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ADMISIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES

CARTA DE CONSENTIMIENTO

Por medio del presente, manifiesto mi consentimiento, para que la persona que indiqué en mi solicitud de Preinscripción:

Padre Madre Tutor(a) Tutor(a) académico(a) Ninguna

Se le otorgue permiso y acceda de manera electrónica a mi historial académico, como alumno de la Unidad Académica DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES de la Universidad Autónoma de Sinaloa.

ATENTAMENTE

_____, Sinaloa, México a 10 de septiembre de 2020.

84442743 FIGUEROA SAUCEDA HIPOLITO
(Número de ficha, nombre y firma)

ELABORACIÓN: FUNDACIÓN DE LOS MONTEPEROS DEL DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA DEL ESTADO DE SINALOA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA, MÉXICO


Deberá llenarse en las casillas correspondientes una o más casillas.

Incluir los nombres según sea el caso (padre, madre o tutor)

Localidad (Culiacán, Ahome, Mazatlán, Guasave, etc.)

Firma de autorización o nombre de su puño y letra.

Documento No. 4. Carta Protesta.

 **UAS**
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA

COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ADMISIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES

CARTA PROTESTA

El(a) que suscribe _____ aspirante aceptado(a) para ingresar al Programa Educativo de BACHILLERATO ESCOLARIZADO en la Unidad Académica _____ de la Universidad Autónoma de Sinaloa, a través de la convocatoria del Proceso de Admisión 2020-2021, declaro bajo protesta de decir verdad, que los documentos originales que presento ante el(a) Coordinador(a) del Departamento de Control Escolar son auténticos, mismos que solicito sean digitalizados e integrados a mi expediente personal.

Protesto hacer honor a la Universidad Autónoma de Sinaloa, cumplir la Ley Orgánica, el Estatuto General, El Reglamento Especial de Admisión y demás Reglamentos, así como los acuerdos del H. Consejo Universitario.

ATENTAMENTE

_____, Sinaloa, México a 18 de septiembre de 2020.

Comience a tipear...

(Número de ficha, nombre y firma)

ELABORACIÓN: FUNDACIÓN DE LOS MONTEPEROS DEL DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA DEL ESTADO DE SINALOA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA, MÉXICO

Documento No. 5. Carta de asignación de Número de Seguridad Social NSS del IMSS.

gob.mx	
Instituto Mexicano del Seguro Social	
Asignación de Número de Seguridad Social	
Homoclave del trámite	Folio
IMSS-02-008	
Homoclave del formato	Fecha de solicitud del trámite
FF-IMSS-013	DD MM AAAA
El Instituto Mexicano del Seguro Social hace constar que se recuperó el siguiente:	
Número de Seguridad Social:	823456789012
CURP:	
Nombre(s):	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	
Sexo:	Mujer
Fecha de nacimiento:	06/07/1984
Lugar de nacimiento:	SINALOA
<small>Este Número de Seguridad Social es único, permanente e intransferible y se asigna para el control del registro de los trabajadores o sujetos de aseguramiento y sus beneficiarios, las prestaciones en especie y en dinero se otorgarán cuando hayan cumplido con los requisitos previstos en la Ley del Seguro Social y sus Reglamentos.</small>	

Este documento puede ser descargado ingresando en la opción que se encuentra en el portal de admisión.

Documento No. 6. Carta de autorización de datos personales.


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

11 DE SEPTIEMBRE DE 2020.

Por medio del presente escrito, autorizo a la Dirección General de Servicios Escolares, de la Universidad Autónoma de Sinaloa, para que, a través de los diferentes departamentos de control escolar en las Unidades Académicas, mi número de teléfono móvil y correo electrónico sean proporcionados al maestro que me impartirá clases en línea, utilizando las diversas plataformas digitales que existen para ello. Esto, ante la nueva normalidad existente, debido a la aparición del virus COVID-19 y que la impartición de clases en la Institución no será de forma presencial.

ATENTAMENTE



FUERZA SUCESIVA IMPULSO

FIRMA DE AUTORIZACIÓN

Para el caso de Nuevo Ingreso a Nivel Licenciatura:

Nuevo Ingreso Nivel Licenciatura	
Nuevo Ingreso	Validación de estudios para ingreso a Licenciatura Solo para alumnos NO UAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificado de estudios del nivel anterior. 2. Acta de nacimiento (que tenga CURP). 3. Carta consentimiento. 4. Carta Protesta. 5. Carta de asignación de Número de Seguridad Social NSS del IMSS. 6. Carta de autorización de datos personales. 	Certificado de Estudios NO UAS. <ol style="list-style-type: none"> 1. Hoja de pago por concepto de validación de estudios. 2. Certificado original legalizado. 3. Carta de autenticidad de certificado. 4. Carta protesta: Firmada por padre o tutor con identificación oficial.

Habiendo conformado su expediente y posterior de haber subido los documentos al sistema, el Departamento de Control Escolar realizará una revisión de la documentación se procederá de la siguiente manera:

1.- Si la documentación esta correcta se procederá a la emisión de **su Hoja de Pago de Inscripción**, la cual estará disponible en su portal de admisión para ser descargada y pagada por los medios que considere más convenientes como lo son: Pago en línea o pago directo en ventanilla de los bancos con los que se tiene convenio.

2.- Si la documentación no cumple con los requisitos solicitados se emitirá un mensaje especificando los motivos por los cuales su documento no procede para que los resuelva y proceda a subir al sistema de nueva cuenta, mientras no corrija las observaciones **no procederá la emisión de su Hoja de Pago de Inscripción.**

Nota: No aceptes ninguna hoja de pago que no haya sido emitida desde tu portal de admisión.

Si realizas el pago a través medios electrónicos VERIFICA BIEN LOS DATOS ya que si llegas a ingresar un dato erróneo el pago no podrá ser conciliado por nuestro sistema.